



**ДЕТСКА ГРАДИНА "СИНЧЕЦ"- кв. Банево**

**гр. Бургас, кв. Банево**

**ул. "Хаджи Димитър" №13 ,тел.0879 827 081, e- mail: info-200291@edu.mon.bg**

## **ЗАПОВЕД**

**№269/22.07.2024 г.**

**На основание чл.259,ал.1от ЗПУО и с оглед осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в детската градина.**

**Определям пропускателен режим в сградата на ДГ:**

### **I . РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС**

1. Гражданите, посещаващи директора и администрацията по различни поводи, се пропускат след разрешение на лицето, което ще бъде посетено и след записване на личните им данни от дежурния служител в „Дневник за посещенията“, а именно:
  - Име, презиме, фамилия;
  - Час на влизане и излизане;
  - Подпис на дежурния служител;
2. На посещаващите лица се забранява отклоняване и посещаване на други служебни лица, кабинети и помещения, извън заявените такива. След посещенията, лицата следва незабавно да напуснат детската градина.
3. Не се разрешава влизането в сградата и района на детската градина на лица, които:
  - са въоръжени;
  - са с неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
  - внасят оръжие и взривни вещества;
  - внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота на околните;

- разпространяват /продават/ и рекламират литература и артикули с религиозно и порнографско съдържание;
  - проявяват педофилски и вандалски характер;
  - водят и разхождат кучета и други животни;
  - носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове и др. подобни.
4. За ремонтни дейности се пропускат лица по списък, утвърден от директора.
  5. За участие в родителски срещи се допускат лица /родители, настойници, близки/;
  6. Не се разрешава оставянето на багаж / чанти, куфари, сакове, торби, кашони, пакети, кутии и др./, кореспонденция, апаратура и др. от външни лица за съхраняване при дежурния служител.
  7. Не се разрешава влизането и паркирането на моторни превозни средства в двора на детската градина, с изключение на моторните средства, извършващи товаро-разтоварна дейност до входа на градината свързана с доставка на храна и хранителни продукти.

## **II. РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ, ТОВАРИ, ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВА:**

1. Внасянето в сградата на детската градина на багажи, товари, техника, технически средства и имуществва за служебни нужди става след разрешение от ръководството на детската градина и проверка на съдържанието на същите.
2. Изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства, имуществва и др. от сградата и района на детското заведение, става само след разрешение от ръководството и проверка на съдържанието на същите.
3. При констатиране на нарушения при внасянето и изнасянето на багажи, товари, техника, технически средства и имуществва и др. в/от сградата и района на детската градина, се докладва на директора, а при необходимост и на РУ гр.Бургас

С настоящата заповед да бъдат запознати всички служители в детската градина. Копие от заповедта да се постави на видно място на входа, както и в сайта на детската градина за сведение на външните лица.

Галина Дакова  
ВР.И.Д,Директор